

 <b>Sapeurs-Pompiers de Seine-Maritime</b>	<b>CHARGE D'OPERATIONS DE CONSTRUCTIONS</b>  <b>GROUPEMENT IMMOBILIER</b>  <b>H/F</b>	<b>N° du poste :</b>
		<b>Créée le :</b> <b>28/12/2016</b>
		<b>Mise à jour le :</b> <b>28/08/2018</b>

<b>Mode de recrutement</b> <input checked="" type="checkbox"/> Voie statutaire <input type="checkbox"/> Voie contractuelle (durée réglementaire maximale) :		<b>Poste budgétaire</b> <input checked="" type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non
<b>Lieu de travail / résidence administrative :</b> Service départemental d'incendie et de secours de la Seine-Maritime Pôle programmation et soutien techniques Groupement Immobilier Service de la nouvelle politique immobilière 6, rue du verger CS 40078 76190 YVETOT	<b>Catégorie et grade :</b> <b>Catégorie : B</b> <b>Grade cible : Technicien</b> <b>Grade possible : Technicien principal 1ère classe</b>	
<b>Missions du groupement immobilier :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Montage et suivi des opérations de constructions et de réhabilitation prévues dans la NPI (nouvelle politique immobilière) ;</li> <li>– Gestion de la maintenance du patrimoine immobilier du Sdis 76.</li> </ul>		
<b>Dimensionnement du groupement immobilier :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– 3 services ;</li> <li>– 21 agents ;</li> <li>– Parc immobiliers : 79 centres d'incendie et de secours et 6 sites techniques et administratifs, totalisant plus de 97 746 m² de surface bâtie ;</li> <li>– Budgets : fonctionnement : 3 000 000 € investissement : 3 000 000 €.</li> </ul>		
<b>Liaisons hiérarchiques :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– N+1 : Cheffe du service nouvelle politique immobilière.</li> <li>– N+2 : Cheffe de groupement immobilier.</li> <li>– N+3 : Chef de pôle programmation et soutien techniques.</li> <li>– N+4 : Directeur départemental.</li> </ul>	<b>Liaisons fonctionnelles :</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Internes : échanges fréquents avec les groupements finances et commande publique, administration générale et affaires juridiques, les groupements territoriaux, les centres d'incendie et de secours.</li> <li>– Externes : les équipes de maîtrise d'œuvre, les contrôleurs techniques, les géomètres... et les entreprises du bâtiment et de travaux publics.</li> </ul>	
<b>Missions principales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Rédiger et mettre en œuvre les programmes de travaux (en lien avec les utilisateurs), les estimer et veiller à leur exécution dans les meilleures conditions de délais et de coûts ;</li> <li>– Représenter ou assister le maître d'ouvrage, sur les plans technique, administratif et financier, lors des phases de faisabilité, programmation, conception et réalisation de projets neufs ou de réhabilitation du patrimoine immobilier ;</li> <li>– Garantir la qualité de réalisation des travaux ;</li> <li>– Apporter au maître d'ouvrage les arguments techniques et financiers d'aide à la décision afin d'arbitrer et d'opérer des choix adaptés dans le cadre de la construction ou de la réhabilitation des bâtiments ;</li> <li>– Intégrer, lors des montages d'opérations, les notions de coût global et de qualité environnementale du bâtiment ;</li> </ul>	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Participer, avec le service de la commande publique, à l'élaboration des marchés publics conformes aux réglementations en vigueur ;</li> <li>– Contrôler l'application des normes et techniques de mise en œuvre des matériaux et matériels ;</li> <li>– Apprécier la conformité des réalisations au regard des cahiers des charges ;</li> <li>– Évaluer et contrôler la qualité du service fait (suivi de la levée des réserves) ;</li> <li>– Élaborer et suivre l'exécution du budget des opérations confiées ;</li> <li>– Contrôler, en liaison avec le service de la commande publique, la bonne exécution des marchés publics, la gestion et l'engagement des dépenses, ainsi que la conformité des documents administratifs ;</li> <li>– Assurer une veille économique, technique et réglementaire ;</li> <li>– Suivre les opérations jusqu'à la fin de la garantie de parfait achèvement et en assurer la transmission au service maintenance immobilière ;</li> <li>– Suivre les dossiers de précontentieux (DO).</li> </ul>	
<b>Missions secondaires</b>	– Assurer la maîtrise d'œuvre interne d'opérations spécifiques.	
<b>Missions opérationnelles (SPP)</b>	Emploi opérationnel : <i>Sans objet</i> Secteur d'astreinte : <i>Sans objet</i>	
<b>Compétences requises</b>	<b>Formations et diplômes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Formation Bac + 2 en génie civil ;</li> <li>– Expérience d'au moins 5 ans dans un poste similaire appréciée.</li> </ul>
	<b>Connaissances</b>	– Connaissance et pratique des procédures et réglementations applicables aux travaux sur bâtiments (code des marchés publics, loi MOP, code du travail, notamment partie hygiène et sécurité...).
	<b>Savoir-faire</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Expérience avérée dans la conduite d'opérations tous corps d'état ;</li> <li>– Compétences en économie de la construction appréciées ;</li> <li>– Maîtrise des outils informatiques (bureautique, pratique du logiciel Autocad, planification...) ;</li> <li>– Maîtrise de la programmation d'équipements publics.</li> </ul>
	<b>Savoir-être</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Qualités relationnelles ;</li> <li>– Aisance rédactionnelle ;</li> <li>– Rigueur ;</li> <li>– Disponibilité ;</li> <li>– Autonomie dans l'organisation du travail.</li> </ul>
	<b>Encadrement</b>	<i>Sans objet</i>
<b>Conditions d'exercice du poste</b>	<b>Quotité de travail</b>	– Poste à temps complet.
	<b>Moyens matériels</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Moyens informatiques et bureautiques ;</li> <li>– Logiciels Word, Excel, Autocad, Photoshop, logiciel de gestion du patrimoine Atal.</li> </ul>
	<b>Spécificités</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Travail en bureau, avec déplacements fréquents dans le département de la Seine-Maritime ;</li> <li>– Horaires irréguliers avec amplitude variable en fonction des obligations du service ;</li> <li>– Pics d'activité liés aux projets en cours ou d'événements.</li> </ul>
<b>Rémunération</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Salaire indiciaire au grade concerné <input checked="" type="checkbox"/> Régime indemnitaire <input checked="" type="checkbox"/> Œuvres sociales : CNAS	
<b>Renseignements</b>	Cheffe du service de la nouvelle politique immobilière. 02.35.56.11.29	