

 <p><b>Sapeurs-Pompiers de Seine-Maritime</b></p>	<p><b>OPERATEUR CTA / CODIS</b></p>	<p><b>N° du poste :</b></p>
		<p><b>Créée le :</b> <b>03/02/2017</b></p>
		<p><b>Mise à jour le :</b> <b>04/04/2019</b></p>

<p><b>Mode de recrutement</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Voie statutaire</p> <p><input type="checkbox"/> Voie contractuelle (durée réglementaire maximale)</p>	<p><b>Poste budgétaire</b></p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Oui</p> <p><input type="checkbox"/> Non</p>
--	---

<p><b>Lieu de travail / résidence administrative :</b></p> <p>Service départemental d'incendie et de secours de la Seine-Maritime Groupement Opérations CTA/CODIS 6 rue du verger 76190 YVETOT</p>	<p><b>Catégorie et grade :</b></p> <p><b>Catégorie :</b> C</p> <p><b>Grades :</b> De caporal à caporal-chef</p>
--	---

<p><b>Missions du CTA et du CODIS :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Le Centre de Traitement de l'Alerte (CTA) est la structure chargée de la réception et du traitement de l'alerte. Il est destinataire des appels provenant du 18 ou du 112 et des demandes qui lui sont transférées par un autre service d'urgence ;</li> <li>- Le CODIS est chargé d'assurer le suivi et la coordination de l'activité opérationnelle du SDIS.</li> </ul>
--

<p><b>Dimensionnement du CTA/CODIS :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 350 000 appels reçus en 2018 par le CTA/CODIS ;</li> <li>- 80 agents.</li> </ul>
--

<p><b>Liaisons hiérarchiques :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- N+1 : Officier de garde.</li> <li>- N+2 : Chef du CTA/CODIS.</li> </ul>	<p><b>Liaisons fonctionnelles :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Internes : avec les personnels du CTA/CODIS, chef de centre, les équipes mobilisées sur le terrain.</li> <li>- Externes : usagers du service public, autres intervenants des services de santé et d'urgence, forces de l'ordre.</li> </ul>
---	---

<p><b>Missions principales</b></p>	<p><b>Au CTA :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Réceptionner les demandes de secours ;</li> <li>- Analyser les situations (nature, gravité, localisation) et engager les moyens de secours conformément au règlement opérationnel départemental. Si la situation et le contexte ne lui semblent pas conformes aux moyens proposés, appeler le chef de salle pour lui proposer une adaptation pour validation avant engagement ;</li> <li>- Rendre compte en permanence à leur chef de salle et appeler leur attention pour tout appel, incident ou intervention ayant un caractère particulier.</li> </ul> <p><b>Au CODIS :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- S'assurer du déclenchement, du départ et de l'arrivée sur les lieux des moyens engagés ;</li> <li>- Assurer en permanence l'écoute radio ;</li> <li>- Assurer le rôle de station directrice du CODIS ;</li> </ul>
--	--

	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Transmettre aux véhicules en transit l'ensemble des informations utiles au déroulement de l'opération (CRM, météo, éléments de contexte...);</li> <li>– Saisir les messages émanant du terrain dans le système de gestion opérationnelle (SGO);</li> <li>– Engager les engins demandés en renfort après validation du chef de salle;</li> <li>– Informer et/ou engager les services nécessaires au bon déroulement de l'opération ou ceux demandés en renfort, sur demande ou après validation du chef de salle pour les renforts;</li> <li>– Rendre compte en permanence à leur chef de salle dès que la situation opérationnelle dépasse ou est susceptible de dépasser leur niveau de compétence.</li> </ul>	
<b>Missions secondaires</b>	<i>Sans objet</i>	
<b>Missions opérationnelles (SPP)</b>	Emploi opérationnel : <i>Sans objet</i> Secteur opérationnel : <i>Sans objet</i> Possibilité aux agents d'effectuer des gardes en Cis (avec garde) sous un statut de Spv (suivant les besoins des Cis et les disponibilités des agents selon leur planification de travail au sein du Codis.)	
<b>Compétences requises</b>	<b>Formations et diplômes</b>	<i>Sans objet</i>
	<b>Connaissances</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– De l'organisation et des outils du CTA/CODIS;</li> <li>– Des règlements opérationnels;</li> <li>– De la fonctionnalité de l'outil informatique et du logiciel de traitement d'alerte;</li> <li>– Des attributions, compétences des personnels et des services participants à la chaîne d'intervention.</li> </ul>
	<b>Savoir-faire</b>	<p><b>Réception et traitement des appels</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Prendre connaissance des consignes de la garde;</li> <li>– Identifier l'appelant et le lieu d'intervention;</li> <li>– Déterminer le motif de l'appel et la nature de la demande;</li> <li>– Solliciter l'avis du chef de salle en cas de besoin sur la conduite à tenir vis-à-vis de la nature de la demande;</li> <li>– Écouter l'appelant, diriger l'entretien et collecter les informations nécessaires à l'alerte;</li> <li>– Conseiller l'appelant;</li> <li>– Transférer l'appel vers d'autres services de secours et s'assurer de la prise en compte de la demande;</li> <li>– Réguler les appels mis en différé;</li> <li>– Échanger des informations entre opérateurs CTA-CODIS;</li> </ul> <p><b>Déclenchement de la chaîne d'intervention</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– Apprécier la nature des interventions possibles et les moyens mobilisables;</li> <li>– Vérifier la cohérence de la proposition formulée par le système de gestion opérationnelle et rendre compte si besoin;</li> <li>– Établir la communication d'alerte au niveau du centre de secours mobilisé;</li> <li>– Rendre compte au chef de salle de toute situation particulière;</li> <li>– S'assurer du départ des engins;</li> <li>– S'assurer de la réception des informations par la chaîne de commandement et par les services extérieurs;</li> </ul> <p><b>Suivi des interventions</b></p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Assurer les liaisons avec les intervenants, les autorités et les services extérieurs ;</li> <li>- Veiller à l'engagement des moyens ;</li> <li>- S'assurer de l'arrivée des engins sur le lieu d'intervention ;</li> <li>- Réceptionner les informations et demandes du commandant des opérations de secours (COS) et en assurer les transmissions ;</li> <li>- Traiter les demandes de renfort ;</li> <li>- Rendre compte auprès de son supérieur hiérarchique en cas d'interprétation possible d'une information ;</li> <li>- Rendre compte à sa hiérarchie du niveau de l'insuffisance de couverture opérationnelle départementale ou d'un secteur et déclencher sur ordre les ajustements nécessaires ;</li> <li>- Retranscrire les messages sur la main courante ;</li> <li>- S'assurer du retour des engins et de leur disponibilité opérationnelle ;</li> </ul> <p><b>Participation à la mise à jour des données opérationnelles</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Signaler un dysfonctionnement réseau, radio, système de traitement de l'alerte au chef de salle ou au responsable CODIS ;</li> <li>- Consigner et transmettre les besoins de mise à jour des données opérationnelles.</li> </ul>
	<b>Savoir-être</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Qualité d'expression et d'élocution ;</li> <li>- Capacité d'analyse et de synthèse ;</li> <li>- Capacité à rendre compte ;</li> <li>- Maîtrise de soi ;</li> <li>- Capacité d'écoute et aptitude à être rassurant ;</li> <li>- Sens des responsabilités ;</li> <li>- Exemplarité ;</li> <li>- Rigueur.</li> </ul>
	<b>Encadrement</b>	<i>Sans objet</i>
<b>Conditions d'exercice du poste</b>	<b>Quotité de travail</b>	- Régime de gardes de 12 heures.
	<b>Moyens matériels</b>	- Moyens informatiques et bureautiques ; - Effets d'habillement.
	<b>Spécificités</b>	<i>Sans objet</i>
<b>Rémunération</b>	<input checked="" type="checkbox"/> Salaire indiciaire au grade concerné <input checked="" type="checkbox"/> Régime indemnitaire selon le profil <input checked="" type="checkbox"/> Œuvres sociales : CNAS	
<b>Renseignements</b>	Chef du CTA/CODIS. 02.35.56.14.88	