



SURVEILLANT DE TRAVAUX

SERVICE MAINTENANCE IMMOBILIERE



Groupement Immobilier



Territoire Ouest
9 rue du Sergent GOUBIN
76610 LE HAVRE

Missions du SDIS

Prévention et évaluation des risques de sécurité civile,
Préparation des mesures de sauvegarde et organisation
des moyens de secours,
Protection des personnes, des biens et de
l'environnement,
Secours d'urgence aux personnes victimes d'accidents, de
sinistres ou de catastrophes ainsi que leur évacuation.

Missions du groupement Immobilier

Montage et suivi des opérations de constructions et de
réhabilitation prévues dans la NPI (nouvelle politique
immobilière) ;
Gestion de la maintenance du patrimoine immobilier
du Sdis 76.

Dimensionnement du groupement Immobilier

3 services ;
21 agents ;
Parc immobilier : 79 centres d'incendie et de secours et 6 sites techniques et
administratifs, totalisant plus de 97 746 m² de surface bâtie.

Liaisons hiérarchiques

N+1 : Chargé de la gestion immobilière Ouest.
N+2 : Cheffe du service de la maintenance immobilière.
N+3 : Cheffe de groupement immobilier.

Liaisons fonctionnelles

Internes : Gestionnaire immobilier de référence,
groupement territorial, centres d'incendie et de
secours.
Externes : Entreprises du bâtiment et de travaux
publics, fournisseurs de matériaux.

Missions principales

Suivre et contrôler l'exécution des travaux réalisés par les entreprises extérieures ;
S'assurer du respect quantitatif et qualitatif des prestations de travaux réalisés dans le cadre de marchés à bons de
commande ;
S'assurer de l'exécution des contrôles périodiques, réglementaires des installations techniques des matériels ;
Effectuer un diagnostic simple et rapide des désordres lors des déplacements dans les Cis ;
Gérer les commandes et consommables liés à la maintenance préventive et curative ;
Réaliser des travaux d'entretien courant et de réparation dans les domaines suivants : Plomberie / électricité/
serrurerie/ menuiserie/ à l'exclusion des installations sous contrat (chaufferie, ascenseurs, etc.).

Vous êtes chargé des travaux de maintenance et de dépannage des réseaux de plomberie :

- Préparer et poser tous les éléments nécessaires à l'installation complète d'un équipement sanitaire selon les
règles de sécurité ;
- Savoir souder ;
- Régler et mettre en service les installations de plomberie et procéder à leurs dépannages et réparations ;
- Des notions sur les installations de génie climatique seraient un plus.

Vous intervenez également sur tous les corps d'état :

- Évaluer et réaliser des petits travaux de maintenance ;
- Diagnostiquer et localiser une panne ou une défaillance d'origine électrique ;
- Effectuer la maintenance préventive ou corrective d'équipements ou d'installations électriques, selon les
règles de sécurité et la réglementation en lien avec son niveau d'habilitation ;
- Gérer les stocks de pièces détachées et consommables liés à la maintenance des bâtiments ;
- Réaliser des actions de maintenance préventive ;

- Réceptionner, assembler et déplacer des mobiliers ;
- Enlèvement des matériels chez les fournisseurs ;
- Renseigner les fiches journalières d'activité et transmettre les informations utiles au service ;
- Demande de devis.

Missions secondaires

Réaliser des travaux d'aménagement dans le cadre de petits projets d'aménagement des bâtiments.

Emploi opérationnel (SP)



Sans objet

Filières et plages de grades du poste

SPP

ADM

TECH

Adjoint technique à agent de maîtrise principal

Formations et diplômes

CAP à BAC Pro en plomberie ;
CAP à Bac pro dans les métiers du bâtiment ;
Permis VL exigé.

Connaissances

Expérience confirmée en plomberie ;
Polyvalence souhaitée dans différents corps de métier du bâtiment.

Savoir-faire

Grande autonomie et adaptabilité ;
Bon relationnel et capacité à rendre compte ;
Savoir lire et interpréter une fiche technique, des plans... ;
Savoir concevoir et réaliser une installation complète suivant les normes en vigueur ;
Savoir utiliser les appareils de mesure et de contrôle.

Savoir-être

Rigoureux ;
Ponctuel ;
Force de proposition auprès du gestionnaire Immobilier ;
Avoir le sens de la qualité du travail ;
Autonomie et capacité à rendre compte de son activité ;
Capacité à travailler en équipe ;
Rigueur, disponibilité ;
Polyvalence.



Encadrement

Néant



- ☒ Word, Excel, Access, PowerPoint
- ☐ Logiciel de gestion de courriers : Elise
- ☐ Logiciel financier
- ☒ Logiciel métier
- ☐ Logiciel technique
- ☐ Logiciel graphique



- ☒ Effets d'habillement/EPI
- ☐ Logement de fonction
- ☐ Véhicule de service
- ☒ Téléphone portable
- ☐ Ordinateur portable / tablette
- ☒ Badge d'accès
- ☒ Carte de pointage



Poste à temps complet.

Travail en bureau et déplacements fréquents dans le département de la Seine-Maritime ;



Moyens informatiques et bureautiques.

Titulaire du permis B ;
Horaires irréguliers avec amplitude variable
en fonction des obligations du service ;
Pics d'activité liés au fortuit.



Rémunération (selon la délibération du CASDIS en vigueur)

- Sur le grade requis
- Groupe de fonction : 2.1
- Paliers d'expérience, d'expertise et de qualifications professionnelles : selon expérience acquise dans un domaine équivalent

Complémentaire santé : participation aux contrats labellisés

Prévoyance : prise en charge complète par le service d'une garantie incapacité de travail

Œuvres sociales : Action sociale (CNAS) / Amicale interne

N° du poste : 262

MAJ : 09/01/2023

PB : ☒ Oui ☐ Non



- ☒ Voie statutaire
- ☒ Voie contractuelle (durée réglementaire maximale) :



Cheffe du service de la maintenance immobilière.
02.35.56.11.29