

## AVIS DE VACANCE DE POSTE

	Date de diffusion : 31/07/2025	Date limite de candidature : <b>31/08/2025</b>	Voie : <input checked="" type="checkbox"/> Statutaire <input checked="" type="checkbox"/> Contractuelle	<b>REF DE L'OFFRE A RAPPELER* : 174/25-1</b>  <i>*Indiquer uniquement cette référence sur votre candidature</i>
	Nombre de poste à pourvoir : <b>1</b>		Durée du contrat :	
	N° de poste : (174)		Emploi : <input checked="" type="checkbox"/> Permanent <input type="checkbox"/> Temporaire	
			Diffusion : <input checked="" type="checkbox"/> Interne <input checked="" type="checkbox"/> Externe	

## ADJOINT(E) AU CHEF DU SERVICE DES MATÉRIELS ROULANTS CHARGÉ DE LA PROGRAMMATION DES ACQUISITIONS ET DES PLANS D'AFFECTATION

### Filières et plages de grades du poste et temps de travail

<input type="checkbox"/> SPP	<input checked="" type="checkbox"/> ADMINISTRATIF	<input checked="" type="checkbox"/> TECHNIQUE	<input type="checkbox"/> SOCIALE
Plage de grades :			
-	Rédacteur principal de 2 <sup>ème</sup> classe à attaché	Technicien principal de 2 <sup>ème</sup> classe à ingénieur	-
Restrictions :			
-	-	-	-
Temps de travail :			
-	-	-	-



#### Affectation fonctionnelle :

Groupement Technique et logistique



#### Affectation géographique :

Direction départementale du SDIS 76  
6, rue du verger  
76190 YVETOT

#### Missions du SDIS

Prévention et évaluation des risques de sécurité civile ;  
Préparation des mesures de sauvegarde et organisation  
des moyens de secours ;  
Protection des personnes, des animaux, des biens et de  
l'environnement ;  
Secours et soins d'urgence aux personnes victimes  
d'accidents, de sinistres ou de catastrophes ainsi que  
leur évacuation.

#### Missions du groupement Technique et logistique

Equipements, approvisionnement et logistique ;  
Contrôle des matériels et des équipements ;  
Maintenance des matériels et des équipements ;  
Aménagement des véhicules.

#### Liaisons hiérarchiques

**N+1** : Chef(fe) du service des matériels roulants.  
**N+2** : Chef(fe) du groupement Technique et logistique.

#### Liaisons fonctionnelles

**Internes** : personnels en charge de la maintenance et  
notamment techniciens, contrôleurs, chefs d'atelier  
mécanique, convoyeurs, service des achats.  
**Externes** : différents fournisseurs de carburants,  
organismes de contrôle, concessionnaires, industriels

fabricant les matériels, véhicules et professionnels de la réparation.

**Dimensionnement du groupement Technique et logistique** 6 services ;  
3 ateliers et 1 atelier itinérant ;  
61 agents dont 13 agents au service des Matériels roulants.

### Référence métier CNFPT

Responsable de flotte de véhicules - Fiche n° E3D/22

### Missions principales

Étudier et établir des actes relatifs aux opérations d'achat, de reconditionnement, en collaboration avec les technicien(ne)s-acheteur(se)s, les ateliers, les chefs de service technique des territoires, les utilisateurs, le groupement des Opérations, et avec l'appui du groupement Finances et commande publique ;  
Capitaliser la documentation administrative et technique liée aux véhicules ;  
S'assurer du suivi des navires, et de leur conformité à la navigation avec les services techniques territoriaux et les affaires maritimes ;  
Suivre la consommation des carburants de la flotte, en collaboration avec la personne en charge des carburants ;  
Mettre en place des indicateurs et outils informatiques permettant d'optimiser la gestion de la flotte ;  
Suivre l'ensemble des textes normatifs relatifs aux véhicules et matériels des services d'incendie ;  
Assurer une veille technologique sur le secteur d'activité des véhicules ;  
Proposer les plans d'affectation et de glissement des véhicules, relatifs au programme pluriannuel de renouvellement du parc ;  
Participer à la définition du plan pluriannuel d'acquisitions des engins et véhicules, remis à jour chaque année lors de la construction budgétaire ;  
Seconder le Chef de service et participer aux réunions en lien avec le Chef du groupement Technique et logistique et les autres services.

### Missions secondaires

En fonction des besoins du service, peut être amené à assurer des missions particulières.

### Emploi opérationnel (SP)



Néant

**Formations et diplômes** BTS en maintenance automobile (mécanique automobile et électronique) ou à dominante de gestion technique ;  
Permis B.

**Connaissances** Réglementation du contrôle technique et du code de la route ;  
Principes élémentaires de la mécanique et des systèmes électriques, hydrauliques et pneumatiques.



**Savoir-faire** Maîtrise des outils informatiques : bureautique (Excel, Word) ;  
Capacité à utiliser le logiciel ATAL ;  
Techniques de diagnostic et d'inventaire ;  
Techniques d'organisation et de planification ;  
Déterminer et faire appliquer la stratégie de maintenance du parc roulant ;  
Animer un groupe d'agents intervenant dans la maintenance des véhicules.

**Savoir-être** Organisation et rigueur ;  
Aptitude à rendre compte ;  
Disponibilité et esprit d'équipe.

### Encadrement



11 agents.

### Matériels et effets



- Word, Excel, Access, PowerPoint
- Logiciel de gestion de courriers : Elise
- Logiciel financier
- Logiciel métier
- Logiciel technique
- Logiciel graphique



- Effets d'habillement
- Logement de fonction
- Véhicule de service
- Téléphone portable
- Ordinateur portable / tablette
- Badge d'accès
- Carte de pointage
- Moyens informatiques et bureautiques.

### Temps de travail



Poste à temps complet ;  
Poste éligible au télétravail à raison de 1 jour / semaine ;  
Déplacements occasionnels sur le département.

### Rémunération



Selon la délibération du CASDIS en vigueur

- Sur le grade requis
- Groupe de fonction : 1.2 ou 3.1
- Paliers d'expérience, d'expertise et de qualifications professionnelles : selon expérience acquise dans un domaine équivalent

**Complémentaire santé** : participation aux contrats labellisés

**Prévoyance** : prise en charge complète par le service d'une garantie incapacité de travail

**Œuvres sociales** : Action sociale (CNAS) / amicale interne

**Restauration collective (Tickets Restaurant si télétravail)**

### Contacts



Chef du service des matériels roulants.  
02.35.56.11.23



Service GPEEC et mobilités  
02.32.70.71.05

### Comment candidater ?

- ✓ Adresser votre candidature à Monsieur le Président du Conseil d'Administration
- ✓ Joindre une lettre de motivation et un CV (indiquer la référence de l'offre page 1)
- ✓ Agent interne : faire valider votre candidature par votre supérieur hiérarchique  
Candidatures externes à transmettre via Noria :  
Noria/Espaces documentaires/Ressources Humaines/Recrutement
- ✓ Candidatures externes à transmettre uniquement par email à [recrutement@sdis76.fr](mailto:recrutement@sdis76.fr)