

AVIS DE VACANCE DE POSTE

	Date de diffusion : 09/09/2025	Date limite de candidature : 09/10/2025	Voie : <input checked="" type="checkbox"/> Statutaire <input checked="" type="checkbox"/> Contractuelle	REF DE L'OFFRE A RAPPELER* : R1424/25-1 <i>*Indiquer uniquement cette référence sur votre candidature</i>
	Nombre de poste à pourvoir : 1		Durée du contrat :	
	N° de poste : (1424)		Emploi : <input checked="" type="checkbox"/> Permanent <input type="checkbox"/> Temporaire	
			Diffusion : <input type="checkbox"/> Interne <input checked="" type="checkbox"/> Externe	

MONITEUR(TRICE) AUTO-ECOLE

Filière(s) et plage(s) de grades du poste

<input type="checkbox"/> SPP	<input type="checkbox"/> ADMINISTRATIF	<input checked="" type="checkbox"/> TECHNIQUE	<input type="checkbox"/> SOCIALE
Plage de grades :			
-	-	Agent de maîtrise principal à technicien principal 1 ^{ère} classe	-
Restrictions :			
-	-	-	-



Affectation fonctionnelle :

Sous-direction Territoires et compétences humaines
Groupement Formation et activités physiques



Affectation géographique :

Centre d'entraînement et de développement des compétences de Tourville-la-rivière
Ancienne école des ponts
Le Val Omont
76410 TOURVILLE LA RIVIERE

Missions du SDIS

Prévention et évaluation des risques de sécurité civile ;
Préparation des mesures de sauvegarde et organisation des moyens de secours ;
Protection des personnes, des animaux, des biens et de l'environnement ;
Secours et soins d'urgence aux personnes victimes d'accidents, de sinistres ou de catastrophes ainsi que leur évacuation.

Missions du groupement Formation et activités physiques

Former un collectif de 3900 agents au service du public ;
Accompagner 2800 sapeurs-pompiers volontaires dans leur engagement citoyen ;
Soutenir les trajectoires professionnelles de 250 personnels administratifs et techniques et de 900 sapeurs-pompiers professionnels ;
Assurer un accompagnement des cadres du service, administratifs, professionnels et volontaires dans le management de leurs personnels par la formation ;
Garantir à nos partenaires des actions de formation de qualité pour le bon fonctionnement de leurs services, établissements ou institutions.

Liaisons hiérarchiques

N+1 : Chef(fe) du centre d'entraînement et de développement des compétences à Tourville la Rivière
N+2 : Chefferie de l'école départementale d'incendie et de secours.

Liaisons fonctionnelles

Internes : Avec l'ensemble des acteurs de formation, CIS...

Externes : Préfecture, partenaires extérieurs au SDIS

Dimensionnement du groupement Formation et activités physiques :

43 agents ;
Un service Planification, accompagnement prospective ;
Un service Conception, innovation et stratégie ;
Une école départementale composée de :

- 3 implantations déconcentrées en état-major de groupement territorial ;
- 1 centre d'entraînement et de développement des compétences à Saint-Valery en Caux ;
- 1 centre d'entraînement et de développement des compétences à Tourville la Rivière.

Un service Concours, évènements sportifs et partenariats extérieurs.

Référence métier CNFPT

Responsable de la formation - Fiche n° A3B/03

Missions principales

Former les agents aux examens de plateau et de conduite sur route ;
Gérer la partie administrative afférente à son activité, le suivi des stagiaires et le suivi administratif ;
Participer à la rédaction des documents de formation et à la définition des contenus de stages afférents ;
Etablir un rapport annuel sur ses activités ;
Enseigner le code de la route ;
Former à la conduite de poids lourd ;
Animer les rendez-vous pédagogiques ;
Concevoir et animer des séances de sécurité routière auprès des agents opérationnels.

Missions secondaires

Veiller à l'état du matériel de formation (entretien, nettoyage...) ;
Contrôler la maintenance du véhicule école ;
Organiser le planning des activités.

Emploi opérationnel (SP)



Sans objet

Formations et diplômes

Moniteur auto-école

Connaissances

Formation poids lourd



Savoir-faire

Accompagner l'apprentissage de la conduite routière ;
Evaluer des acquis d'apprentissage ;
Corriger des évaluations ;
Evaluer la conduite d'un élève ;
Enseigner et transmettre des connaissances ;
Organiser le planning des activités ;
Concevoir les outils de formation et pédagogiques (ingénierie de formation) et les actualiser ;

S'assurer de l'application de la réglementation professionnelle (règles de sécurité routière, principes de l'éco-conduite) ;
Traitement de l'information et des données (bureautiques).

Savoir-être

Etre empathique ;
Capacité à travailler en équipe ;
Rigueur ;
Disponibilité.

Encadrement



Néant

Matériels et effets



- Word, Excel, Access, PowerPoint
- Logiciel de gestion de courriers : Elise
- Logiciel financier
- Logiciel métier
- Logiciel technique
- Logiciel graphique



- Effets d'habillement
- Logement de fonction
- Véhicule de service
- Téléphone portable
- Ordinateur portable / tablette (en fonction des disponibilités)
- Badge d'accès
- Carte de pointage
- Moyens informatiques et bureautiques.

Temps de travail



Poste à temps complet ;
Régime de travail SHR.

Rémunération



Selon la délibération du CASDIS en vigueur

- Sur le grade requis
- Groupe de fonction : 1.2 ou 2.2 selon le grade
- Paliers d'expérience, d'expertise et de qualifications professionnelles : selon expérience acquise dans un domaine équivalent

Complémentaire santé : participation aux contrats labellisés

Prévoyance : prise en charge complète par le service d'une garantie incapacité de travail

Œuvres sociales : Action sociale (CNAS) / amicale interne

Tickets Restaurant

Contacts



Chef(fe) du groupement Formation et activités physiques
02.35.56.11.11



Service GPEEC et mobilités
02.32.70.70.36

Comment candidater ?

- ✓ Adresser votre candidature à Monsieur le Président du Conseil d'Administration
- ✓ Joindre une lettre de motivation et un CV (indiquer la référence de l'offre page 1)
- ✓ Agent interne : faire valider votre candidature par votre supérieur hiérarchique
Candidatures internes à transmettre via Noria :
Noria/Espaces documentaires/Ressources Humaines/Recrutement
- ✓ Candidatures externes à transmettre *uniquement* par email à recrutement@sdis76.fr